



COMUNE DI CENTO

Via Marcello Provenzali, 15 44042 Cento (FE) Italia – Tel. 051 6843111 – Fax 051 6843120 – c.f. 81000520387

www.comune.cento.fe.it - comune.cento@cert.comune.cento.fe.it

28 GIUGNO 2022 ORE 14:30

CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO DI DIRIGENTE DEL SETTORE VII “SPORTELLINO UNICO PER L’EDILIZIA E SPORTELLINO UNICO PER LE ATTIVITA’ PRODUTTIVE” DEL COMUNE DI CENTO

CRITERI DI VALUTAZIONE

Gli elaborati, con riferimento al contenuto saranno valutati in relazione ai seguenti criteri:

Prima prova scritta

Saranno tenuti in considerazione i seguenti criteri di valutazione:

- conoscenza delle materie, degli argomenti e della normativa che sono alla base dei quesiti/temi posti;
- aderenza del contenuto alla traccia proposta;
- chiarezza espositiva e proprietà di linguaggio tecnico;
- capacità di eventuali connessioni interdisciplinari;
- capacità di sintesi ed esaustività dell’argomento trattato.

Saranno assegnati al massimo 10 punti per ogni risposta.

Seconda prova scritta

Saranno tenuti in considerazione i seguenti criteri di valutazione:

- conoscenza delle materie, degli argomenti e della normativa che sono alla base dei casi/temi posti;
- aderenza del contenuto alla traccia proposta;
- chiarezza espositiva ed impostazione logica dell’argomento richiesto;
- capacità di sintesi e appropriatezza della terminologia utilizzata;
- completezza e organicità dell’elaborato.

Prova orale

Sarà valutata in relazione ai seguenti criteri:

- conoscenza delle materie, degli argomenti e della normativa che sono alla base dei quesiti posti;
- aderenza alle domande proposte;
- completezza e chiarezza nella trattazione degli argomenti proposti;
- capacità di sintesi e appropriatezza della terminologia utilizzata;
- organizzazione logica del discorso e capacità espositiva.

La valutazione di ciascuna prova verrà effettuata in modo complessivo su tutti i criteri sopraindicati e deriverà dalla sintesi dei giudizi di valutazione.

Ove non diversamente indicato il voto si intende unanimemente espresso dai commissari. In caso contrario si procederà alla media dei voti espressi dai commissari.

Nell'ambito della prova orale si procederà anche :

- all'accertamento delle conoscenze di informatica;
- all'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

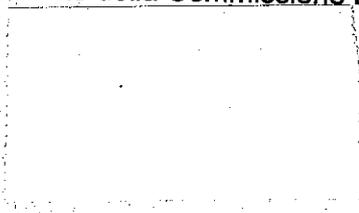
Tali accertamenti comprovano solo il possesso dei requisiti di idoneità e conseguentemente non attribuiscono punteggio. Nel caso in cui uno di questi due accertamenti si risolva con un giudizio negativo, cioè di non idoneità, il Candidato verrà dichiarato non idoneo ed escluso dalla graduatoria di merito.

La valutazione delle prove scritte e della prova orale è espressa con punteggio numerico e la Commissione attribuisce fino a un massimo di 30 punti nella valutazione di ciascuna prova.

Le prove si intendono superate se il Candidato consegue, in ognuna di esse, una votazione non inferiore a 21/30.

Il punteggio finale è ottenuto sommando la media dei voti conseguiti nelle due prove scritte e la votazione conseguita nella prova orale.

Il Presidente della Commissione Esaminatrice



PRIMA PROVA

BUSTA N. 1

Illustri il candidato la disciplina della responsabilità del procedimento, i soggetti coinvolti e i rispettivi ruoli e compiti. Illustri altresì le correlazioni e le differenze con la disciplina della delega di funzioni dirigenziali prevista dall'art. 17, comma 1 bis del D.Lgs. 165/2001.

E' pervenuta una segnalazione di abuso edilizio relativa ad un immobile; da una verifica d'ufficio si apprende che, in relazione a quanto segnalato, il Comune aveva già emesso una ordinanza 4 anni fa. Quali azioni deve intraprendere il dirigente competente?

Il Comune è in fase di redazione del PUG e intende consultare gli operatori del territorio per condividerne i futuri assetti. Quali sono le procedure con le quali si può raggiungere lo scopo dell'Amministrazione e con quale definizione le scelte possono essere tradotte nello strumento urbanistico?

NON ESTIMATO

PRIMA PROVA

BUSTA N. 2

Illustri il candidato il potere di ordinanza di cui dispone l'amministrazione comunale, sia con riferimento alle ordinanze "ordinarie" sia a quelle "contingibili e urgenti", evidenziandone i presupposti, le funzioni, le competenze e i limiti.

Quali sono i nuovi strumenti urbanistici comunali previsti dalla LR 24/2017 e a quali contenuti devono rispondere?

Descriva il candidato le tipologie e i relativi procedimenti per l'autorizzazione allo svolgimento di eventi temporanei su suolo pubblico.

PROVA ESTIMATA

PRIMA PROVA

BUSTA N. 3

Il candidato illustri gli istituti dell'annullamento d'ufficio e della revoca degli atti amministrativi.

Una azienda già insediata sul territorio avanza richiesta di attivare un ampliamento, nell'ambito dell'attuale seconda fase del periodo transitorio di entrata in vigore della LR 24/2017. Che procedimenti posso attivare per soddisfare l'esigenza richiesta?

Si descrivano le diverse tipologie e le possibili applicazioni della Conferenza dei Servizi.

NON ESTRADA

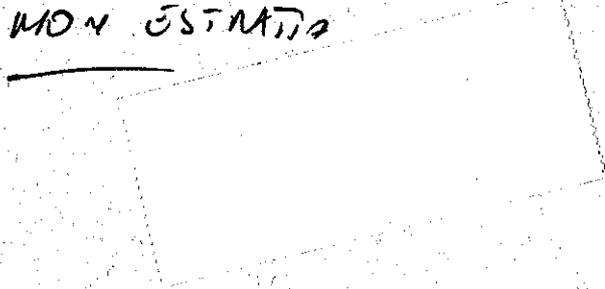


SECONDA PROVA

BUSTA N. 1

Il Comune intende promuovere un'azione per la rifunzionalizzazione dei locali commerciali non utilizzati ai piani terra, prospicienti il corso e la piazza principale nel centro storico della città. Si sviluppi un'ipotesi di misura per favorire il riutilizzo, evidenziando i vantaggi e le possibili criticità da considerare, delineando inoltre un possibile percorso (soggetti coinvolti, tempi, passaggi formali, soluzioni urbanistiche possibili, valutazione degli eventuali aspetti contabili) per giungere all'attuazione della misura. Se ne descriva inoltre il successivo monitoraggio.

MON ESTIMATO

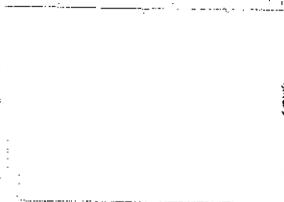


SECONDA PROVA

BUSTA N. 2

Il Comune è entrato in possesso di un immobile a uso in parte residenziale, in parte commerciale localizzato nel centro urbano del capoluogo. Il Sindaco ha intenzione di trasformare questo immobile in un luogo di coworking e per promuovere e supportare la nascita e lo sviluppo di start-up. Si sviluppi un'ipotesi di percorso per l'attuazione di tale progetto, descrivendo: i passaggi, i soggetti coinvolti, il reperimento delle risorse, la gestione del progetto e le modalità di selezione delle imprese.

PROVA ESTINATA



SECONDA PROVA

BUSTA N. 3

Il Comune intende rivedere l'organizzazione dei dehors nel capoluogo e nel centro storico in particolare, differenziandone la collocazione tra aree pubbliche e private (compresi i portici), concedendo -ove possibile- un ampliamento delle superfici finora concesse al fine di promuovere la ripresa dei pubblici esercizi. Si sviluppi un possibile percorso (soggetti coinvolti, tempi, passaggi formali) per giungere alla sua attuazione, tenendo conto dei vincoli esistenti rispetto al tipo di area interessata e alle tipologie di arredo utilizzabile. Si valutino altresì i criteri per poter monitorare l'efficacia della misura adottata.

NON
ESTRATA